



678081, Мегино – Кангаласский улус, с. Тэхтюр, ул. Октябрьская 15, тел/факс (41143) 28-248
е – mail: schtehtyr@yandex.ru

БИРИКЭЭС

ПРИКАЗ

12.11.2018 г.

№ 153

**Об организации и проведении итогового сочинения (изложения)
в 2018 – 2019 уч.году**

На основании приказа РУО № 02-136/01 от 08.11.2018 г. в соответствии с Порядком проведения ША по ОП СОО, утвержденного приказом МОиН РФ от 26.12.2013 г. №1400, в целях организованного проведения итогового сочинения (изложения) в 2018-2019 учебном году ПРИКАЗЫВАЮ:

1. - Провести итоговое сочинение (изложение) для выпускников текущего года и прошлых лет 05.12.2018 г.
- 6 февраля и 8 мая 2019 г. – для выпускников текущего года, повторно допущенных к итоговому сочинению (изложению), для выпускников текущего года пропустивших итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам в предыдущие сроки, для выпускников прошлых лет.
2. Назначить ответственным за информационную безопасность получения и использования ИСИ зам.дир.поУВР Дмитриеву М.Н.
Общественный наблюдатель – Баишева Л.С., пом.воспитателя пришкольного интерната
Оператор РИС – Максимов И.М.
3. Координатору и классному руководителю разработать план-график мероприятий по разъяснению вопросов организации и проведения ИСИ среди общественности, в том числе через СМИ.
4. Максимова И.М. разместить на сайте ОУ сведения о местах проведения и приема заявлений до 14.11.2018 г.
5. Классному руководителю Гурьеву И.А.:
 - 5.1.Предоставить в МКУ “Мегино-Кангаласское РУО” документы обучающихся, сдающих итоговое изложение (ходатайство, документ предоставляющий право на допуск к изложению с печатью и заверенный руководителем образовательной организации) строго до 14.11. 2018 г.
 - 5.2.Представить в МКУ “Мегино-Кангаласское РУО” заявления и согласия на обработку персональных данных от учатсников итогового сочинения (изложения) в срок строго до 14.11. 2018
6. Координатору Дмитриевой М.Н.:
 - 6.1.Организовать и провести обучение работников образовательных организаций, технических операторов.
 - 6.2.Ознакомить общественных наблюдателей с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в 2018 2019 уч.г., а также с нормативными правовыми документами, регламентирующими организацию и проведение итогового сочинения (изложения) под подпись.
 - 6.3.Информировать обучающихся и родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет о сроках проведения итогового сочинения (изложения) , о времени, месте регистрации, проведения, ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения).
 - 6.4.Организовать во всех аудиториях проведения итогового сочинения (изложения) видеонаблюдение.

- 6.5. Обеспечить соблюдение санитарно – гигиенических требований, а также требований противопожарной безопасности, условий организации и проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.
7. Оператору Максиму И.М.:
- 7.1. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности во время проведения итогового сочинения (изложения).
 - 7.2. Обеспечить бесперебойную работу сети Интернет для получения за 15 минут до начала итогового сочинения (изложения)
 - 7.3. Организовать работу по печати бланков участников итогового сочинения (изложения) не позднее 4 декабря 2018 г.
 - 7.4. Организовать работу по копированию работ участников итогового сочинения (изложение)
8. В день проведения экзамена предоставить оригиналы и копии работ участников итогового сочинения (изложение) в РУО.
9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Директор школы:

[Signature] Стручков В.Н.

С приказом ознакомлены:

- [Signature]* / Дмитриева И.Н. /
- [Signature]* / Курьев И.А. /
- [Signature]* / Максимов И.М. /
- [Signature]* / Бишарова И.С. /